

ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA DAGĂȚA

Tel/fax: 0232/325511  
e-mail: primariadagata@yahoo.com

Nr. 4334 din 28.11.2019

## ANUNȚ

Având în vedere:

-prevederile din H.G. nr.286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014

**Primăria comunei Dagăța, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de MUNCITOR(cantonier).**

**Concursul constă în trei etape:** *selectarea dosarelor de înscriere, probă scrisă și interviu.*

**Condiții de desfășurare a concursului:**

- *Selectarea dosarelor de înscriere va avea loc în termen de 3 zile de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;*
- *Proba scrisă – va avea loc în ziua de 20.12.2019, ora 11.00, la sediul Primăriei Dagăța;*  
*Interviul se va desfășura în ziua de 23.12.2019, ora 11.00 la sediul Primăriei Dagăța.*

**Condiții de participare specifice:**

- *minim studii generale;*
- *permis de conducere categoria B;*
- *fără vechime în specialitatea studiilor.*

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 12.12.2019 la sediul Primăriei comunei Dagăța și trebuie să conțină următoarele:

1. *Cerere participare concurs;*
2. *Copia actului de identitate;*
3. *Copii acte de stare civilă;*
4. *Copia diplome de studii;*
5. *Cazierul judiciar;*
6. *Copie după carnetul de muncă sau după caz, adeverință care atestă vechimea în muncă;*
7. *Curriculum vitae;*
8. *Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;*
9. *Declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.*

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele depuse la dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de cinci zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției doasarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Relații suplimentare la sediul Primăriei comunei Dagăța, telefon – 0232325511.



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
COMUNA DAGĂȚA**

---

Tel/fax: 0232/325511  
e-mail: primariadagata@yahoo.com

Bibliografie  
pentru ocuparea postului de MUNCITOR( CANTONIER)  
în cadrul Primăriei comunei Dagăța

***Bibliografie :***

- Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat.

Primar,

Damaschin Mirel



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI  
**COMUNA DAGĂȚA**

Tel/fax: 0232/325511

e-mail: primariadagata@yahoo.com

**DISPOZIȚIA NR.526**

din 26.11.2019

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționarea contestațiilor pentru postul de **muncitor** la Primăria comunei Dagăța, județul Iași

**Primarul comunei Dagăța, județul Iași;**

Având în vedere prevederile art. 16,17,27,29 și 30 din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014, pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor în grade sau trepte profesionale;

Având în vedere prevederile art. 155 alin. 1, litera(e), alin.5, litera(e) din Ordonanța de urgență nr.57/2019, privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. (b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ:

**DISPUN:**

**Art.1.** Se constituie comisia de examinare pentru postul de muncitor în următoarea componență:

1. Iurașcu Alina– Inspector asistent – PREȘEDINTE
2. Ursanu Maria-Magdalena - Referent, grad profesional asistent – MEMBRU
3. Chiriac Cornel – șofer – MEMBRU

**Art.2.** Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor pentru postul de muncitor în următoarea componență:

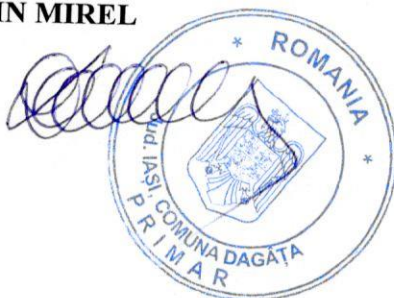
1. Andrieș Vasile– Referent, grad profesional superior – PREȘEDINTE;
2. Cotan Constantin– șef S.V.S.U. –MEMBRU;
3. Butnarașu Stelică– șofer -MEMBRU

**Art. 3.** Secretariatul comisiei de concurs și a comisiei de contestație va fi asigurat de dl. Iurașcu Viorel – secretar general în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dagăța.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție se va comunica :

- Instituției Prefectului Judetului Iași ;
- Persoanelor nominalizate la art. 1 și 2.

**PRIMAR,  
DAMASCHIN MIREL**



Avizat pentru legalitate,  
**SECRETAR GENERAL ,  
IURAȘCU VIOREL**